

## **Método Diagrama de flujo**

El diagrama de flujo te ayuda a presentar conjuntamente contextos y calendarios/plazos de manera sinóptica.

- Hay que establecer una visión general de las fases de trabajo/etapas de producción/eventos más importantes según la definición de la tarea. Defina el punto inicial y final del diagrama.
- El punto inicial y final se apuntan en un círculo. Calcula tiempo suficiente para los pasos intermedios.

Todos los pasos intermedios se presentan en rectángulos.

Usa flechas para dejar claro el contexto de los diversos términos y su interrelación. Las flechas pueden apuntar tanto en una dirección como en ambas direcciones.

### **¡Recuerda!**

Debes ser capaz de aclarar todos los contextos e interrelaciones con ayuda del diagrama.